

06/23 Sitzungsprotokoll - 09.02.2023

Protokoll der Sitzung am 09.02.2023

Protokoll-Nr 06/23
Anwesende: ALG, JZ, LUC, NIX, OB, RJ, JD, LKW
Entschuldigt: HUT, TDU
Sitzungsleitung: LUC
Protokoll: OB
Gäste: Coric Mirko, Jessica
Protokollbeginn: 20:16

Gast-Anträge

- Antrag: Jenny Minh-Mguyen möchte am 18.02.2023 18:00Uhr bis am Folgetag 12:00 die vermietbaren Räume des 2.OG mieten, LUC belehrt
Abstimmung: [6/0/0] => Antrag angenommen
- Antrag: Jenny Minh-Mguyen möchte am 18.02.2023 18:00Uhr bis am Folgetag 12:00 die vermietbaren Räume des 2.OG mieten, LUC belehrt
Abstimmung: [6/0/0] => Antrag angenommen

Nachbesprechung letzte Sitzung (ToDos)

<ALGeht>

LUC bearbeitet das Protokoll letzter Woche von einem Verlaufs- zu einem Ergebnisprotokoll

<Meinungspild positiv>

- ALLE: Konzept für die Einarbeitung in die Vereinsarbeit von Interessierten überlegen
- ALG und HSE hängen Exponate wieder auf
- ALG: kümmert sich um Putzzeug für alle Räume
- ALG, SSD: Wandhalterung für EC-Gerät montieren
- CKR und PRE erarbeiten ein Konzept, wie der Verein die Geschehnisse aufarbeiten kann.
- HD überlegt sich ein neues dimmbares Lichtsystem für das Café
- HSE kümmert sich um Erste-Hilfe-Kurs
- HSE und RJ kümmern sich um die P8 Führung.
- HSE, CKR kümmern sich um Taubenabschreck- und Fliegengitterkonzept
- HUT kümmert sich um Netzwerkdosen (GeZi, Ü-Raum, Außenwand)
- HUT: Netzwirkkabel für Outdoor-AP ordentlich aufhängen
- HUT macht neue Keile für Wandascher
- JD: Plakatreihe und Flyerserie erstellen
- JUN: Info "Das Z10 erklärt" erstellen
- L66: Inventur 1. OG Küche, aufräumen und putzen

- L66: gründet Pool zur Lüftung im Durchgang
- LUC repariert das Klavier.
- LUC und NIX gründen Pool für "Aufräumen und Verantwortungskultur"
- NIX repariert Wasserhahn in der 1. OG Küche
- RJ: schreibt Wiki-Beitrag "How to Export Artwork Files"
- RJ: Artworks und Designs in die Cloud laden. (Gilt apropos irgendwo für jeden)
- RJ kümmert sich um die Installation eines Türschlitzes in die grüne Tür
- RJ findet einen Termin für die P8-Führung
- RJ: Gartentür an Ampelschließanlage anbinden Update in der Tür
- RJ: Türoffner reparieren
- ? Inventur und Heike aufräumen
- ? Chronik aufräumen und sortieren
- ? installiert weitere Beleuchtung im Ausschank
- ? setzt ein Konzept um, damit der Fluter nicht zu den Nachbarn reinstrahlt.
- ? kümmert sich um Lichterkette im Gart, soll nicht mehr rumliegen
- ? Winterfesten Ablageort für Bierbänke einrichten
- ? lackiert Geländer in Garten und Durchgang neu -> Instandhaltungswoche
- ? sucht Chipsersatz bei Metro

Ausschank- und Einkaufsliste der nächsten Woche

Ausschank

**dieser
Freitag:**

- Zwischen: HUT
- Abend: OB
- Nacht: OB?

Montag:

- Zwischen: HUT
- Abend: OB

Mittwoch:

- Zwischen: JD
- Abend: HUT

Freitag:

- Abend: OB

Einkauf

- LKW und RJ gehen einkaufen
- Gläser bestand beim Einkaufen besonders vor größeren Events bitte checken
- Die bisherige Chips-sorter wird nicht mehr verkauft
- ToDo: xyz sucht Chips-ersatz bei Metro

Vorstand

- Voraussichtlich wird ab Ende Februar wieder geputzt, ab dann geht alles weiter wie bisher, d.h. der Leistungskatalog bleibt der selbe

- NIX setzt sich bald direkt mit der Firma, die 2017 die Pissoirs installiert hat, ob des Piepsens in Verbindung
- Der Wirt braucht die Hygienebelehrungen aller Ausschenker

Berichte aus den einzelnen Bereichen

Kultur

- Die Kulturpoolsitzung ist ausgefallen, niemand ist erschienen. Ein weiterer Termin wird diesen Monat noch gewünscht, da die Bands so bald wie möglich einen festen Termin bekommen sollen.
- Am 22.04 tritt Kabinett und Fancity auf
- Die Kulturpoolsitzung ist ausgefallen, niemand ist erschienen. Ein weiterer Termin wird diesen Monat noch gewünscht, da die Bands so bald wie möglich einen festen Termin bekommen sollen.
- Am 22.04 tritt Kabinett und Fancity auf

Wirtschaft

- Bier war warm; vllt einfach das nächste mal nicht frisch in die Kühlzelle geräumte Fässer unter das bereits angezapfte stellen, da so eben noch warmes Bier in die Leitungen kommt.
- Fluchtwege bitte freihelfen
- Bitte schaut auch generell immer mal wieder nach dem Füllstand der Kühlzelle, wenn in dieser keine Fässer mehr sind bitte welche von draußen rein räumen, damit immer Kühle Fässer zur Verfügung stehen
- Das Abwasser der Kaffeemaschine staut sich, schimmelte im Schlauch

ToDo: 1 Mensch denkt sich ein Konzept für den Ablauf der Kaffeemaschine aus

- Bier war warm; vllt einfach das nächste mal nicht frisch in die Kühlzelle geräumte Fässer unter das bereits angezapfte stellen, da so eben noch warmes Bier in die Leitungen kommt.

- Fluchtwege bitte Freihelfen
- Bitte schaut auch generell immer mal wieder nach dem Füllstand der Kühlzelle, wenn in dieser keine Fässer mehr sind bitte welche von draußen rein räumen, damit immer Kühle Fässer zur Verfügung stehen
- Das Abwasser der Kaffeemaschine staut sich, schimmelte im Schlauch

ToDo: 1 Mensch denkt sich ein Konzept für den Ablauf der Kaffeemaschine aus

Personal

- Es gibt drei interessierte Menschen für den Sekretärposten
- Montags-TA hat ab jetzt eine Krankschreibung für den Rest des Semesters, Alex übernimmt ihre Schicht

Garten

- Der neue Aschenbecher ist installiert

Gestaltung/Instandhaltung

- Ein Mensch des Kickers ist von uns gegangen, es wird im Haus ein Ersatz gesucht (grünes Team)
- Antrag: RJ beantragt 30€ für Spüli- und Seifenspenden für die 1.OG Küche => vertagt
- Wir haben wieder Licht im Haus!
- Es gibt jetzt eine extra Gefahrenmarkierung an der Treppe zu den Pissoirs
- LUC übernimmt statt HD die Aufgabe, Spiele zu besorgen

- Danke an alle die beim Aufräumen der 1.OG Küche geholfen haben!

Computer

- Falls die Computer im Haus mal spinnen, probiert einfach gerne mal Neustarten :) (ansonsten gerne auch sofort melden, dann kann es zügig behoben werden)

Räume (Café, Nutzungsräume, Toiletten, ...)

- Mitarbeitertoilette bitte immer abschließen
- Kartons aus dem Keller müssen entsorgt werden => einmal-NaSi
- Handtuchrollen 1. und 2.OG überprüfen => einmal-NaSi (RJ)

Verein (Internes)

- Es sind zwei Zimmer frei! (1.Aprl, 1.Mai). Es gibt bereits einen Interessenten
- Wenn wir nach Außen auftreten, ist es erwünscht, das (besonders) der Vorstand den gesamten Verein und auch positiv repräsentieren, also hinter dem Verein stehen. Besonders vor dem Beirat sollten wir ein so rundes Bild wie möglich abgeben.

Kommende Termine

Datum	Art	Titel	Daten
Fr, 10.02.	Krümel	Lesen für Bier	<ul style="list-style-type: none">• Betreuer: L66,HD
Sa, 11.02.	Extern	LAZER TRANCEFUSION 2000	
Sa, 18.02.	Extern	AKK Helferfest	
Sa, 25.02.	Verein	Helferfest WiSe 22/23	<ul style="list-style-type: none">• Betreuer: keiner

TOPs

VS-Auszeichnung

- Das Z10 schlägt Herrmann Fabricius und Thomas Bühler (Gründungsmitglieder) für die Ehrenmitgliedsschaft der Verfassten Studierendenschaft vor. RJ hat über den geringen Aufwand der ganzen Sache berichtet *vertagt*

Mitarbeitertoilette

- Antrag: LUC beantragt, dass die Mitarbeitertoilette wieder mit dem GS2 schließbar ist

<wegen mangelnder Beschlussfähigkeit vertagt> *vertagt*

Rechteverwaltung Server Dateien Acoounting

- Alles bleibt so wie es ist. Ob NIX hier ist und nicht.

Informationsmanagement (Wiki, Mailinglisten, Telegram)

- Nutzt das Wiki, und schreibt wichtige Infos immer über die Mailinglisten! *vertagt*

Nachbesprechung Casinoabend

- Süß wie Schokolade:
- Cocktailstand ist noch zustande gekommen
- Ziemlich smooth abgelaufen
- Coole Atmosphäre
- Nüsse zu knacken:
- etwas wenig Platz
- Zu wenig / falscher Wert vom Geld (viel zu wenige Hunderter)
- Lange Schichten
- Drei Ausschenker wären nicht schlecht
- Ein Mensch der Chips ausgibt / tauscht

Annahmezeiten Bierhalter

- Die bisherige Annahme Mittwochs wird beibehalten

Slaughterra Ersatztermin

- Der 18.03 wird als Ersatztermin angepeilt
- Schichten steht schon fest
- Meinungsbild positiv

Einkaufspad

- Idee: Eine Digitale Einkaufsliste für Leute, die Einkaufen gehen als Übersicht der benötigten Artikel
- @Cateringmenschen: Schaut am besten vor dem Einkaufen und Rezepte aussuchen, ob Zutaten nicht noch vorhanden sind, damit diese nicht unnötig doppelt gekauft werden.

Helferfesttermin

- am 25.02 können nur wenige Mitglieder aus unterschiedlichsten Gründen, dementsprechend wird vorgeschlagen, den Termin auf April auf März / April zu verlegen
- es wird eine Umfrage geben

P8-Führung

- Hinweis: Das ToDo: "RJ findet einen Termin für die P8-Führung" existiert immer noch.

Gestern Abend - Anton

- LUC hat ab 12 übernommen, HD hat geholfen, viertel vor Eins wurde letzte Runde angekündigt, fünf Minuten später wurde zwei Bier an Harald und Anton ausgeschenkt. Kurz vor Eins wurden die Gäste gebeten zu gehen.
- Anton wollte noch bleiben bis sein Bier leer ist. LUC setzt Deadline bis 5 nach, auch danach wollte er nicht gehen trotz ankündigen des Hausrechts. Ein Ausweichen in den Durchgang wurde angeboten aber nicht wahrgenommen.
- RJ bat ihn ebenfalls zu gehen. Er ging dann erst, als 112 schon getippt war (nicht ohne entsprechende, explizite Beleidigungen seinerseits)

Sonstiges

- Antrag: Einen aufgabenbezogenen GS3, Sumpfrecht und ESV-Recht für Lisa Mannsperger => vertagt
- Antrag: Ein GS4 für Jessica Reinert, ESV- und Sumpfrecht
- Antrag: LKW beantragt einen Aufgabenbezogenen GS3 für Inventur und Aufräumen der Heike => vertagt

Sitzungsende: 23:55

Abstimmungen: dafür/dagegen/Enthaltung